



Kvalitetsstandard for særligt personlige hjælpemidler

	Brokbind
Hvad er ydelsens lovgrundlag?	<p>Lov om social service § 112. Kommunalbestyrelsen skal yde støtte til hjælpemidler til personer med varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, når hjælpemidlet</p> <ol style="list-style-type: none">1) i væsentlig grad kan afhjælpe de varige følger af den nedsatte funktionsevne,2) i væsentlig grad kan lette den daglige tilværelse i hjemmet eller3) er nødvendigt for, at den pågældende kan udøve et erhverv.
Hvilket behov dækker ydelsen?	At afhjælpe gener ved brok.
Hvad er formålet med ydelsen?	<p>At borgeren bevarer en aktiv og selvstændig hverdag</p> <p>At holde bughulen på plads og kompensere for borgerens nedsatte funktionsevne samt medvirke til at borgeren kan føre en så normal og selvstændig tilværelse som muligt og i videst muligt omfang kan varetage sine dagligdagsfunktioner.</p>
Hvad indgår i ydelsen?	<ul style="list-style-type: none">• Almindeligt brokbind• Brokbind med hul til stomi• Reservebind• Udskiftning
Hvad indgår <u>ikke</u> i ydelsen? /afgrænsning	<ul style="list-style-type: none">• Brokbind som benyttes i forbindelse med behandling.• Jf. bekendtgørelsens § 2 ydes normalt ikke støtte til hjælpemidler, som ansøgeren selv har anskaffet, inden bevilling er givet.
Hvem kan modtage ydelsen?	Borgere med varige gener som følge af brok.
Hvilke kriterier indgår for tildeling af ydelsen?	<p>Der skal foreligge lægelig dokumentation for behovet.</p> <p>Der ydes hjælp til anskaffelse af det bedst egnede og billigste hjælpemiddel.</p>
Er der valgmulighed mht. leverandør?	Der er mulighed for frit leverandørvalg efter Servicelovens §112 stk. 3 og 4.
Hvad koster ydelsen for borgeren?	<p>Ydelsen er gratis for borgeren.</p> <p>Ved valg af anden leverandør end den kommunen har leverandøraftale med, kan der være en egenbetaling, såfremt hjælpemidlet er dyrere hos anden leverandør.</p>



Kvalitetsstandard for særligt personlige hjælpemidler

Hvad er kommunens kvalitetsmål?	Sagen påbegyndes indenfor 3 uger. Sagsbehandlingstiden er afhængig af tid til indhentelse af nødvendig dokumentation. Der tilstræbes en samlet sagsbehandlingstid på 6 uger.
Hvordan følges op på ydelsen?	Ved hver ny ansøgning eller hvis der fremkommer nye oplysninger. Borgeren har pligt til at oplyse om ændringer, der kan have betydning for bevillingen..
Klagemulighed	Der er mulighed for at klage over afgørelsen. Fristen for at klage er 4 uger fra modtagelsen af afgørelsen. Klagen sendes til Visitationsteamet. Kommunen skal herefter revurdere sagen. Hvis afslaget fastholdes, sendes klagen til Det Sociale Nævn.